

Regulamin
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
prowadzonego przez PUK Sp. z o. o.
Lokalizacja : Mielnik, ul. Popław 8

§ 1

Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwane dalej "PSZOK".

§ 2

1. PSZOK czynny od poniedziałku do piątku w godzinach : od 8.00 do 15.00.

§ 3

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie wyłącznie odpady komunalne, tj. odpady wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwa domowe.
2. Odpady powstałe na terenie Gminy Mielnik w nieruchomościach niezamieszkałych, handlu, małego biznesu i urzędów, PSZOK może przyjmować odpady komunalne, na podstawie umowy cywilno-prawnej.
3. Zasady odpłatności określa cennik usług komunalnych PUK Sp. z o. o. w Hajnówce.
4. PSZOK przyjmuje odpady komunalne dostarczone samodzielnie przez mieszkańców Mielnik.
5. Do PSZOK odpady mogą być dostarczone wyłącznie samochodami osobowymi, samochodami osobowymi z przyczepką, lub samochodami dostawczymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton.
6. Obsługa PSZOK nie wyłącza przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje osobie dostarczającej odpady, miejsce gdzie i w którym kontenerze je umieścić.
7. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów:
 - 1) Zużyte opony – pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym tj. z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców oraz przyczep do tych pojazdów,
 - 2) Odpady zielone – części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych tj. trawa, liście, gałęzie, wycięte rośliny, choinki z wyłączeniem ziemi, pni, karp i konarów powstałych w wyniku wycinki drzew. Odpady zielone nie mogą zawierać : zanieczyszczeń natury nieorganicznej (ziemia, kamienie), resztek jedzeniowych pochodzenia zwierzęcego, pozostałości po spalaniu,
 - 3) Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z przebudowy, demontażu lub remontów budynków mieszkalnych – gruz ceglany, betonowy, materiały ceramiczne, drewno, usunięte fragmenty tynku z wyłączeniem odpadów zawierających substancje niebezpieczne (np. opakowania po farbach, lakierach, asfalt, smoła itp.), papy, eternitu i azbestu,
 - 4) Meble i inne odpady wielkogabarytowe – wytworzone w gospodarstwie domowym tj. łóżka, materace, meble, wózki dziecięce, deski itp.,
 - 5) Popiół, tekstylia i odzież,
 - 6) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 7) Zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) Chemikalia,
 - 9) Przeterminowane leki,
 - 10) Szło oraz opakowania ze szkła,
 - 11) Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe.

8. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane selektywnie oraz dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.
9. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zielone znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zgniłe czy sfermentowane.
10. PSZOK przyjmuje bezpłatnie wyłącznie odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone we własnym zakresie przez właścicieli gospodarstw domowych.
11. Odpady płynne powinny się znajdować w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

§ 4

1. Prowadzący PSZOK jest zobowiązany zweryfikować dostarczane odpady uwzględniając :

- 1) kryterium selektywnej zbiórki zgodnie z § 3 niniejszego Regulaminu,
 - 2) kryterium jakościowego i ilościowego odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym.
2. Odpady przyjęte do PSZOK zostaną zważone na legalizowanej wadze znajdującej się na wyposażeniu PSZOK lub ich ilość zostanie określona na podstawie obmiaru zajmowanej kubatury.
3. Prowadzący PSZOK odmówi przyjęcia odpadów nie spełniających wymogów niniejszego Regulaminu, w szczególności :
- a. odpadów zebranych nieselektywnie,
 - b. odpadów dostarczonych w sposób nieselektywny,
 - c. odpadów niebezpiecznych bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
 - d. odpady w opakowaniach ciekących,
 - e. odpadów zawierających azbest,
 - f. odpadów zielonych, które z uwagi na skład lub stan nie nadają się do kompostowania,
 - g. odpadów zużytych opon pochodzących z pojazdów innych niż wymienione w § 3 ust. 7 pkt 1,
 - h. szyb samochodowych,
 - i. części samochodowych (tj. zderzaki, reflektory itp.)
 - j. wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, sole chemiczne, odczynniki chemiczne),
 - k. zmieszane odpady komunalne.

4. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.

§ 5

1. Warunkiem przyjęcia odpadów jest okazanie przez osobę dostarczającą odpady dokumentu potwierdzającego tożsamość (ważny dowód osobisty, prawo jazdy)
2. Prowadzący PSZOK sporządza w dwóch egzemplarzach dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający następujące dane :
 - 1) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK,
 - 2) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
 - 3) rodzaj dostarczonych odpadów,
 - 4) datę dostarczenia odpadów,

- 5) klauzulę : „Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego.”,
 - 6) własnoręczne czytelne podpisy osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK.
3. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie art.23 ust. 1 pkt 4 ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i nr dowodu potwierdzającego tożsamość) przez administratora danych, którym jest Zarząd Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Hajnówce, ul. Łowcza 4. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów problemowych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do punktu. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

§ 6

1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody przez obsługę PSZOK oraz zaparkować w miejscu wskazanym przez obsługę PSZOK.
2. Poruszając się pojazdem po terenie PSZOK należy zachować kierunek przemieszczania się wynikający z oznaczeń oraz stosować się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
3. Składać dostarczone odpady do wskazanego przez obsługę pojemnika zachowując warunki bezpieczeństwa.
4. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
5. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
6. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

§ 7

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać następująco :
 - 1) u osoby prowadzącej PSZOK,
 - 2) pod numerem telefonu **607 587 196**,
 - 3) w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Mielnik, pod numerem telefonu **85 65 65 867**,
2. Każda zmiana Regulaminu będzie publikowana na 14 dni przed wejściem w życie.

Wykonawca

Zamawiający

PRZEDSIĘBIORSTWO
USŁUG KOMUNALNYCH Sp. z o.o.
17-200 Hajnówka, ul. Łowcza 4
tel. (085) 682 23 57, 682 30 32
NIP 543-10-02-087

PREZES

mgr inż. Jarosław Kot

WICEPREZES

mgr Piotr Monach

WÓJT
Adam Toboła

GINA MIELNIK

ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik
NIP 544-14-38-389 REG. 050659450