



„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie systemowym
„Nowe umiejętności to nowe możliwości”
realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Poniższy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w projekcie systemowym pn.: **Nowe umiejętności to nowe możliwości**, realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku przy ul. Piaskowej 38, 17-307 Mielnik, który realizowany jest 01.07.2013 r. do 31.12.2013 r.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
3. Biuro projektu znajduje się w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku i jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7:30- 15:30, telefon (85) 657 75 91.

§ 2

Słownik pojęć

1. **Projekt**- projekt systemowy „Nowe umiejętności to nowe możliwości” realizowany od 01.07.2013 r. do 31.12.2013 r. ;
2. **Beneficjent**- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku;
3. **Biuro Projektu**- siedziba realizatora projektu, w którym następuje zarządzanie finansowe, merytoryczne Projektu oraz prowadzenie jego administracji. Adres, w którym znajduje się Biuro Projektu to ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, siedziba Urzędu Gminy;
4. **Kandydat**- osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie „Nowe umiejętności to nowe możliwości” na podstawie zasad określonych w regulaminie;
5. **Beneficjent Ostateczny**- kandydat, który spełnił wszystkie wymogi zawarte w regulaminie, przeszedł pozytywnie proces rekrutacji oraz dostarczył do Biura Projektu wymagana dokumentację;
6. **Kontrakt socjalny**- pisemna umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem Ostatecznym a Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mielniku, w imieniu, którego działają pracownicy socjalni, jej celem jest określenie wzajemnych zobowiązań i sposobu

„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, umożliwienie im aktywizacji społeczno - zawodowej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;

7. **Komisja Rekrutacyjna**- zespół w składzie: Kierownik Ośrodka- Koordynator Projektu, pracownik socjalny, którzy wybiorą kandydatów spełniających wszystkie wymogi formalne; z posiedzenia komisji sporządzony zostanie protokół;
8. **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie**- dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie.

§ 3

Cele i założenia projektu

1. Cele Projektu są zgodne z założeniami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki- Priorytet VII, Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1 oraz z Gminną Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mielnik na lata 2012-2020.
2. Projekt zakłada objęcie wsparciem 14 Beneficjentów Ostatecznych (7 kobiet i 7 mężczyzn).
3. Projekt realizowany będzie od 01. 07.2013 do 31.12.2013.
4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w Projekcie jest bezpłatny.
5. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i z budżetu państwa.
6. Projekt przewiduje zawarcie z Beneficjentami Ostatecznymi kontraktów socjalnych oraz zastosowanie co najmniej trzech instrumentów aktywnej integracji:

a) aktywizację społeczną:

- planowane jest przeprowadzenie spotkań o charakterze grupowym i indywidualnym z psychologiem

b) aktywizacja zawodową:

- planowane jest przeprowadzenie konsultacji w charakterze grupowym i indywidualnym z doradcą zawodowym, zorganizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe

c) aktywizację edukacyjną (ta forma wsparcia będzie uzależniona od rezultatów diagnoz - - - potrzeb beneficjentów ostatecznych, z uwzględnieniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn):

- kurs „ABC przedsiębiorczości- funkcjonowanie spółdzielni socjalnych -14 osób;
- kurs opiekunka dzienna osób starszych - 7osób;
- kurs na wózki widłowe wysokiego zasięgu - 7 osób;
- pierwsza pomoc przedmedyczna – resuscytacja osób starszych - 14 osób.

7. Projekt przewiduje:

- pokrycie kosztów organizacji zajęć grupowych i indywidualnych;



„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zapewnienie materiałów szkoleniowych i dydaktycznych;
- zapewnienie wyżywienia podczas szkoleń;
- sfinansowanie wymaganych badań lekarskich;
- pokrycie kosztów ubezpieczenia społecznego;
- przyznanie zasiłków celowych na okres trwania **4 miesiące: od sierpnia do listopada 2013 roku.**

§4

Zasady uczestnictwa

1. Beneficjentem Ostatecznym może być osoba, która pozytywnie przeszła proces rekrutacji oraz w dniu podpisania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie spełnia następujące kryteria:
jest w wieku aktywności zawodowej, nie pracuje, jest zagrożona wykluczeniem społecznym i korzysta ze świadczeń pomocy społecznej GOPS w Mielniku oraz:
 - a) mieszka na terenie gminy Mielnik;
 - b) figuruje w ewidencji osób bezrobotnych Powiatowego Urzędu Pracy w Siemiatyczach;
 - c) nie uczestniczy w innym projekcie współfinansowanym przez Europejski Fundusz Społeczny;
 - d) zapoznała się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego postanowienia;
 - e) złożyła i podpisała kwestionariusz rekrutacyjny oraz Deklarację Uczestnictwa w Projekcie;
 - f) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z realizacją Projektu;
 - g) okazała dowód osobisty oraz udostępniła inne dokumenty niezbędne do realizacji Projektu oraz świadczeń pomocy społecznej.
2. Za dzień rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie przyjmuje się datę podpisania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie.
3. Zakończenie udziału w Projekcie następuje z chwilą zakończenia realizacji Kontraktu Socjalnego.

§5

Prawa i obowiązki Beneficjenta Ostatecznego

1. **Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:**
 - a) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz przestrzegania zawartych w nim postanowień;
 - b) potwierdzenie własnoręcznym podpisem pod treścią Regulaminu oraz na każdej jego stronie o obowiązku wynikającym z pkt. a);
 - c) zawarcie kontraktu socjalnego na zasadach uzgodnionych wspólnie z pracownikiem socjalnym;
 - d) aktywnego uczestnictwa w szkoleniach oraz wszelkich formach doradztwa w ilości nie mniejszej niż 80 % godzin przewidzianych w ramach szkoleń i doradztwa;



„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) podpisywanie list obecności w trakcie udziału w zajęciach;
- f) niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o przeszkodach uniemożliwiających udział w szkoleniach, formach doradztwa oraz o rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnia oświadczenie);
- g) wypełniania ankiet i kwestionariuszy dostarczonych przez Beneficjenta jak i realizatorów szkoleń oraz udzielania informacji dotyczącej swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania Projektu, a także do 6 miesięcy po jego zakończeniu;
- h) w przypadku nieuczestniczenia w działaniach projektowych z przyczyn nieuzasadnionych przez uczestnika, bądź przekroczenie 20% godzin przewidzianych w ramach szkoleń i doradztwa, następuje rozwiązanie kontraktu socjalnego. Uczestnik może być zobowiązany do zwrotu poniesionych kosztów w czasie obowiązywania kontraktu socjalnego stanowiących iloraz całkowitych kosztów działania przypadających na jedną osobę w projekcie. Przewidziany jest zwrot całkowitej kwoty pobranego zasiłku celowego przyznanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku podczas trwania projektu;
- i) informowanie o zmianach teleadresowych.

2. Beneficjent Ostateczny ma prawo do:

- a) udziału w szkoleniach oraz wszystkich formach doradztwa;
- b) zgłaszania uwag, ocen szkoleń i doradztwa, w których bierze udział;
- c) otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych;
- d) wyżywienia podczas szkoleń;
- e) ubezpieczenia zdrowotnego na czas trwania Projektu;
- f) otrzymania certyfikatów lub zaświadczeń uczestnictwa w szkoleniach;
- g) otrzymania opinii na temat predyspozycji indywidualnych i zawodowych od doradców;
- h) otrzymania zasiłku celowego na okres 4 miesięcy od sierpnia do listopada 2013 r.

§6

Rekrutacja kandydatów

- 1. Okres rekrutacji do projektu będzie trwać **od 17.07.2013 do 09.08.2013 roku.**
- 2. Rekrutacja ogłoszona będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy Mielnik i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.
- 3. Składać się będzie z dwóch etapów:
 - a) pierwszy etap to utworzenie listy osób zainteresowanych, które dostarczyły do Biura Projektu komplet dokumentów kwalifikujących do udziału w Projekcie;
 - b) drugi etap polegać będzie na wyłonieniu przez Komisję Rekrutacyjną osób, zakwalifikowanych do udziału w Projekcie; w skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: koordynator projektu i pracownik



„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

socjalny.

4. Dokumenty niezbędne do zgłoszenia kandydatury uczestnictwa w projekcie dostępne będą siedzibie GOPS Mielnik oraz do pobrania na stronie internetowej Urzędu Gminy Mielnik
5. Dokumenty mogą być dostarczone osobiście do Biura Projektu lub mogą być wysłane drogą pocztową na adres Biura. **Ważne!** dokumenty należy dostarczyć/wysłać (decyduje data stempla pocztowego) w czasie trwania okresu rekrutacji czyli **od 17.07.2013 do 09.08.2013 roku**. Dokumenty po upływie tego terminu nie będą uwzględniane.
6. Każdemu kompletnemu dokumentom nadany zostanie nr rekrutacyjny, określony na podstawie daty wpływu.
7. Osoby, które pozytywnie przejdą dwa etapy rekrutacji, zostaną poinformowane o tym fakcie telefonicznie.
8. Kandydaci, którzy nie zakwalifikują się do projektu w drugim etapie rekrutacji, zostaną wpisani na listę rezerwową.
9. Po zakończeniu rekrutacji kandydaci zakwalifikowani do Projektu zobowiązani będą do złożenia/podpisania dokumentów:

a) deklaracji uczestnictwa w projekcie

b) kserokopii dowodu osobistego

c) oświadczenia

10. Za dzień rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie przyjmuje się datę podpisania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie.
11. Zakończenie udziału w projekcie następuje z chwilą zakończenia realizacji kontraktu socjalnego.
12. Złożone przez kandydata dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą podpisania i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu i na stronie internetowej Urzędu Gminy Mielnik.



„Nowe umiejętności to nowe możliwości”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy wprowadzenia zmian we wniosku o dofinansowanie projektu, zmian przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektów.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
6. W kwestiach nieuwzględnionych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik GOPS/ Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Czas obowiązywania regulaminu trwa od 1.07.2013 do 31.12.2013r.

Czytelny podpis Beneficjenta Ostatecznego:.....

Miejscowość i data: Mielnik, dn.